



Wirken Sie nachhaltig. Wir freuen uns darauf.

Bio Suisse ist die führende Bio-Organisation der Schweiz und Inhaberin der Marke Knospe. Sie vertritt die Interessen ihrer mehr als 7'450 Knospe-Betriebe und betreut über 1'150 Knospe-Lizenznehmer aus der Lebensmittelbranche. Bio Suisse garantiert eine nachhaltige Landwirtschaft, die den Menschen heute eine gute Lebensgrundlage bietet, ohne die Möglichkeiten künftiger Generationen zu beeinträchtigen. Die Knospe bringt Mensch, Tier und Natur ins Gleichgewicht.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine

Fachperson Finanz- und Rechnungswesen 80-100 % (w/m/d)

Aufgaben

Zusammen mit dem engagierten Buchhaltungsteam und in enger Zusammenarbeit mit der Leiterin Rechnungswesen & Administration sind Sie an unserer Geschäftsstelle für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Unterstützung bei sämtlichen anfallenden Arbeiten in Finanz- und Betriebsbuchhaltung, insbesondere Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Stellvertretung und Unterstützung in der Fakturierung
- Erstellung von Reports aus Finanz-/Betriebs- und Projektbuchhaltung/-controlling
- Erstellung MWSt -Abrechnungen und MWSt Umsatzabstimmung
- Aufbau Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei Abschlüssen inkl. Revision
- Mitarbeit und Einführung Projekte und verschiedene Sonderaufgaben (Kreditorenworkflow, Einführung Rechnungsstellungsprogramm, Accounting Manual, MWSt Manual, IKS)
- Weiterentwicklung und Optimierung von Prozessen, Digitalisierung
- IT Key-User (Unterstützung bei Schnittstellenthemen, Datenverarbeitung etc.)

Anforderungen

Sie haben ein Zahlenflair und verfügen über eine Ausbildung / Eidg. Fachausweis im Finanz- und Rechnungswesen oder mindestens 5-10 Jahre ausgewiesene buchhalterische Erfahrung. Sie weisen Erfahrung in Finanz- und Betriebsbuchhaltung, sowie MWSt vor und sind Abschluss- und bilanzsicher nach OR. Projektleitungserfahrung und Kenntnisse in Projekten im Bereich Buchhaltung wären ein grosses Plus.

Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Anwenderkenntnisse im MS-Office (v.a. Excel), sowie Kenntnisse in einem ERP-System (idealerweise Sage 200) und eine Affinität zu IT-Themen (inkl. Digitale Lösungen und Arbeitsabläufe) zeichnen Sie aus. Französischkenntnisse sind definitiv von Vorteil.

Eine strukturierte, zuverlässige, effiziente und exakte Arbeitsweise sind für Sie selbstverständlich. Sie arbeiten gerne selbständig und können Verantwortung übernehmen.

Sehen Sie sich als Teamplayer, sind offen und haben Spass an der Weiterentwicklung und Optimierung des Rechnungswesens? Dann sollten wir uns kennenlernen.



**Wir bieten**

eine interessante und sehr abwechslungsreiche Tätigkeit in einem wachsenden Markt. Sie sind Teil eines motivierten Teams mit modernem Arbeitsplatz in der Nähe des Bahnhofs SBB in Basel. Sie haben die Möglichkeit, aktiv an der Gestaltung/Digitalisierung im Rechnungswesen und bei der Förderung der biologischen Landwirtschaft mitzuwirken.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre vollständige elektronische Bewerbung bitte an bewerbungen@bio-suisse.ch.